



CONDICIONES GENERALES DE VENTA EN LÍNEA A TRAVÉS DE ORC

1. RECONOCIMIENTO DEL COMISIONADO GENERAL DE TURISMO

El propietario certifica que la propiedad alquilada cumple con las disposiciones del Código de Turismo de Valonia del 1 de abril de 2010, aprobación n ° GRLX5920.

2. OBJETIVO

Estas condiciones generales se aplican a todas las reservas en línea realizadas con nuestro establecimiento, utilizando la Herramienta de marketing regional (ORC). El cliente reconoce haber leído y aceptado estas condiciones generales. Ninguna reserva es posible sin que el cliente haya indicado su acuerdo con ellos. El cliente tiene la opción de guardar e imprimir estas condiciones generales.

3. USO DE PROPIEDAD ARRENDADA

El cliente utiliza la propiedad alquilada de acuerdo con su destino y como un buen padre. Debe respetar **elCapacidad máxima 9 personas, bebé (s) incluido, así como la prohibición de fumar dentro de la casa rural**. Cualquier incumplimiento de esta cláusula puede dar lugar a la rescisión inmediata de este contrato, a expensas del cliente, quedando el importe del alquiler definitivamente adquirido por el propietario.

4. RESPONSABILIDAD - SEGURO

El cliente ocupa el local como un buen padre. Él es responsable de la propiedad alquilada, el equipo y la tierra puesta a su disposición. Reembolsa al propietario todos los costos incurridos por su acto y se compromete a informar cualquier daño. Al alquilar el alojamiento, el cliente está legalmente obligado a devolverlo en el estado en el que lo recibió, incluso en caso de incendio (art. 1732, 1733 y 1735 del CC). Si es necesario (ver cláusulas específicas), el cliente cubre su responsabilidad de alquiler con una póliza de seguro de INCENDIO GLOBAL, tanto para los riesgos de alquiler (el edificio) como para el contenido (muebles, etc.) que tiene a su disposición. .Estos riesgos pueden estar cubiertos por la extensión de "vacaciones" de la póliza de seguro contra incendios FIRE del cliente. Se invita al cliente a contactar a su aseguradora para verificar su contrato.

5. RESPETO POR EL BARRIO Y EL MEDIO AMBIENTE

El cliente se compromete a adoptar un comportamiento respetuoso con los habitantes y el medio ambiente en general: fauna, flora, diversos equipos, etc.

6. ANIMALES

No se permiten mascotas.

7. INVENTARIO DE "EQUIPO Y CONFORT"

Se acuerda que se realizará un inventario de los locales, muebles, equipos y utensilios arrendados a la entrada en posesión y a la salida del cliente. Cualquier pérdida o daño, así como el incumplimiento de la limpieza de los lugares dará derecho a una indemnización.

8. OFERTAS

Todos nuestros anuncios, páginas web u ofertas están preparados de buena fe y se basan en los datos disponibles. Los mapas, fotos e ilustraciones se presentan con fines informativos y no son contractuales. Pueden estar sujetos a modificaciones antes de finalizar la reserva. El cliente nos autoriza a corregir cualquier error material obvio en la información que le comunicamos.

9. PRECIO

Los precios que se muestran al momento de la reserva constituyen el precio total del servicio vendido, incluida la limpieza por parte del propietario de € 60, cargos de € 15 / noche, impuestos, tarifas y otros cargos. Cualquier suplemento está claramente indicado antes de reservar el servicio.

El cliente nos autoriza a corregir cualquier error de precio obvio.

10. DEPÓSITO

Se solicita un depósito de 200 € en efectivo a la entrega de las llaves. Se devolverá al cliente mediante transferencia dentro de los 8 días a partir de la fecha de salida a la cuenta bancaria que ha comunicado al propietario.

El depósito está destinado a cubrir todas las deudas por las cuales el cliente puede seguir siendo responsable ante el propietario cuando se devuelven los locales.

En caso de disputa, el propietario puede, bajo su responsabilidad, conservar el depósito hasta que las responsabilidades estén claramente establecidas.

11. RESERVA

El cliente elige los servicios presentados en la herramienta de marketing regional. Reconoce haber leído la naturaleza, el destino y los métodos de reserva de los servicios disponibles en la herramienta de reserva y haber solicitado y obtenido la información necesaria y / o adicional para hacer su reserva con pleno conocimiento de los hechos.

El cliente es el único responsable de su elección de servicios y de su idoneidad para sus necesidades, por lo que nuestra responsabilidad no puede ser comprometida a este respecto.

Se considera que la reserva ha sido aceptada por el cliente al final del proceso de reserva.

12. PROCESO DE RESERVA

Las reservas realizadas por el cliente se realizan a través del comprobante de reserva desmaterializado disponible en línea en la herramienta de reserva. Se considera que la reserva se realizó al recibir el comprobante de reserva. El cliente se compromete, antes de cualquier reserva, a completar toda la información necesaria para la reserva.

El cliente certifica la veracidad y precisión de la información transmitida.

Una vez que se ha realizado la elección final de los servicios a reservar, el procedimiento de reserva incluye las siguientes etapas hasta la validación: ingresar la tarjeta bancaria en caso

de una solicitud de garantía o prepago, consultar y aceptar las condiciones generales de venta relacionada con el servicio o servicios y, finalmente, la validación de la reserva por parte del cliente.

Stripe.com verifica la validez de la tarjeta de pago del cliente. Puede haber un rechazo de la tarjeta de pago por varias razones: tarjeta robada, tarjeta bloqueada, límite máximo alcanzado, error de entrada, etc. En caso de problemas, el cliente debe comunicarse con su banco, por un lado, y con el establecimiento, por otro lado, para confirmar su reserva y su método de pago.

13. DEPÓSITO

Pago con tarjeta bancaria de **un depósito del 30%** del precio total de la reserva en el momento de la reserva.

14. PAGO DEL SALDO

El saldo del precio de la estadía debe pagarse 15 días antes de la fecha de la estadía a la cuenta del propietario o en efectivo a la llegada.

15. CUENTA DEL BANCO DEL PROPIETARIO

IBAN: BE33 2670 5002 5646 - BIC : GEBABEBB

16. RECONOCIMIENTO DE RECIBO DE RESERVA

La herramienta de reserva acusa recibo de la reserva del cliente y la confirma enviando un correo electrónico de inmediato. La confirmación de la reserva por correo electrónico resume la oferta del contrato, los servicios reservados, los precios, las condiciones de venta relacionadas con la tarifa seleccionada, aceptada por el cliente, la fecha de la reserva y la dirección del establecimiento. a lo que el cliente puede presentar quejas.

17. DERECHO DE RETIRO

Se recuerda que, de conformidad con el artículo VI.53 del Código de Derecho Económico belga, si el contrato establece una fecha o período específico de ejecución, el cliente no tiene derecho a retirarse en caso de una reserva :

- alojamiento que no sea para fines residenciales (por ejemplo, alojamiento de vacaciones),
- un transporte
- alquiler de coches,
- catering y servicios relacionados con actividades de ocio.

18. CANCELACIÓN - SALIDA PREMATURA

Cualquier cancelación debe ser notificada por carta certificada, fax o correo electrónico confirmado por correo. El cliente puede proponer al propietario la transferencia de su contrato de arrendamiento, bajo su entera responsabilidad, a una persona designada por él y que acepte contratar en las mismas condiciones. En este caso, el depósito se considera pagado por el cesionario. El cliente también puede proponer al propietario que sustituya a una persona por el disfrute del alojamiento, sin dejar de ser el titular del contrato, incluida la duración del mismo. Esto implica que él permanece personalmente obligado por todas sus obligaciones

iniciales. Se requiere el acuerdo expreso del propietario y se refiere solo a las personas designadas. En otros casos, el depósito del 30% permanece con el propietario como compensación.

Esta compensación se incrementa a :

- más de 30 días antes de la estadía: 10% del precio de la estadía,
- de 30 a 21 días antes de la estancia: 50% del precio de la estancia,
- de 20 a 8 días antes de la estadía: 75% del precio de la estadía,
- desde 7 días antes de la estancia hasta el día de llegada incluido o en caso de no presentarse en el lugar de la estancia: 100% del precio de la estancia.

Si el cliente no aparece dentro de las 24 horas posteriores a la fecha de llegada de la estadía :

- el contrato se anula automáticamente,
- el depósito queda con el propietario que se reserva el derecho de reclamar el saldo al cliente,
- el propietario puede disponer de su propiedad.

La salida prematura del cliente, por cualquier motivo, no implica ningún reembolso, ni siquiera parcial, del precio de la estancia.

Si el contrato se impide después de un caso de fuerza mayor o hecho del Príncipe que nos impediría cumplir el contrato para dar la bienvenida a nuestros turistas o que evitaría que los turistas disfruten de la bienvenida que les hemos brindado, no reembolsará directamente los montos ya pagados. Le ofreceríamos un cupón para otra estadía con nosotros, válido por 18 meses. Si al final de este período el bono no se ha agotado, es solo entonces que reembolsaremos los montos pagados anteriormente.

19. RECLAMACIONES

Cualquier reclamo o solicitud de reembolso por servicios no recibidos debe enviarse al propietario por carta certificada dentro de los 30 días posteriores al final de la estadía.

En el mismo período, debe enviarse una copia de la carta a [L'asbl Accueil Champêtre, chaussée de Namur, 47 en B-5030 GEMBLoux \(Bélgica\)](#).

Se deben adjuntar los documentos de respaldo. Todas las demás quejas se considerarán nulas.

20. RESPETO A LA PRIVACIDAD

Recopilamos sus datos de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos Personales (2016/679) ("GDPR").

Los datos personales que nos proporciona son necesarios para el procesamiento de su reserva y son esenciales para la gestión y provisión de los servicios (artículo 6.1.b del Reglamento mencionado anteriormente). Para estos fines, sus datos pueden transferirse a nuestros socios, incluido en particular Elloha.com, que administra la herramienta de reserva, proveedores de pago en línea, proveedores establecidos en terceros países. En particular, al pagar en línea, los datos bancarios del cliente deben ser enviados por el proveedor de pagos al banco del establecimiento, para la ejecución del contrato de reserva. Solo utilizamos socios que garanticen un nivel de protección de acuerdo con los principios consagrados en el GDPR.

Con su consentimiento, sus datos también pueden ser utilizados por nosotros para enviarle nuestras ofertas promocionales o comerciales, por correo electrónico o correo postal.

Conservamos sus datos durante un período de 3 años después del último contacto (correo electrónico, reserva, etc.).

Como persona cuyos datos se recopilan, usted tiene derecho de acceso (captura de pantalla), rectificación, borrado de sus datos, así como un derecho de oposición a la recopilación de sus datos. . Estos derechos pueden ejercerse enviándonos un correo electrónico, mencionando su nombre, nombre y dirección, así como el asunto de su correspondencia.

Sus quejas relacionadas con la recopilación y el procesamiento de sus datos personales pueden dirigirse a la autoridad de supervisión competente.